

## **Compte-rendu de la réunion du Conseil d'Administration du 3 octobre 2025 faite via Discord de 20h30 à 23h10**

**Rédacteur :** Luc Ronayette

**Vérificateurs :** les participants à la réunion

---

### **LISTE DES PARTICIPANTS**

#### **Membres du CA (avec droit de vote) :**

- Camille Lévêque, présidente ;
- Matthieu Aveaux, vice-président (à partir de 20h43) ;
- Claude Brisson, vice-président (à partir de 22h53) ;
- Fabien Lips, trésorier ;
- Théo Barollet, trésorier-adjoint ;
- Luc Ronayette, secrétaire ;
- Alexandra Goloubkov, administratrice ;
- Chantal Gajdos, administratrice ;
- Alain Cano, administrateur ;
- Kevin Cuello, président de la Ligue de l'Ouest ;
- Béranger Bauby, président de la Ligue Rhône-Alpes ;
- Christian Boyart vice-président Ligue Ile-de-France ;
- Jean-Yves Papazoglou vice-président Ligue du Sud-Ouest ;
- Pierre Touzé, vice-président Ligue du Centre ;
- Arnaud Knippel, président Ligue de Normandie ;
- Rémi Cornaggia, président de la Ligue de Go en Ligne ;
- Corentin Macquet, président de la Ligue du Grand Nord ;
- Albert Fenech, président de la Ligue de l'Est (à partir de 20h45).

#### **Procurations :**

Aucune procuration n'a été donnée.

#### **Membres du CA ne participant pas à la réunion et n'ayant pas donné de procuration :**

- Jean Allard, président de la Ligue Méditerranée ;

#### **Membres du CA élargi (sans droit de vote) :**

- Stephan Kunne, responsable compétitions FFG ;
- Éric Imbault, délégué de clubs de la Ligue du Centre ;
- Clément Béni, directeur de publication RFG ;
- Franck Mottin, administrateur de la Ligue de Normandie ;
- Roland Carbonnel, directeur stages d'été et stage jeunes ;
- Jean-Louis Tu, responsable de l'Equipe de France Jeunes (à partir de 20h50).

## ORDRE DU JOUR DE LA REUNION

- 1- Décompte des présents ou représentés
- 2- Approbation CR de dernière réunion de CA
- 3- Point d'information sur l'activité récente du bureau FFG
- 4- Bilan Stage d'été
- 5- Point d'information sur la Golonie 2025
- 6- Modifications mineures dans le règlement des compétitions fédérales
- 7- Subventions écoles de go
- 8- Formation arbitrage niveau 1
- 9- Fran-go-phonie et EFJ
- 10- Questions diverses

---

### 1. Décompte des voix présentes ou représentées

À l'ouverture de la réunion à 20h30, sur 19 membres du CA, 15 sont présents ou représentés.

### 2. Approbation du compte-rendu de la réunion CA du 22 mai 2025

Expression du vote	Nombre de voix
POUR	13
CONTRE	0
ABSTENTION	2

Le CR de la réunion est donc approuvé par 13 voix sur 15.

La mention "À approuver lors de la prochaine réunion" pourra être retirée du CR sur le site FFG.

### 3. Point d'information sur l'activité récente du bureau FFG

Camille Lévêque rappelle qu'un canal Discord a été créé pour permettre aux membres du CA de suivre les décisions prises lors des réunions de bureau : <https://discord.gg/PeA6893jXf>.

Elle fait état de toutes les actions faites par le Bureau FFG depuis sa prise de poste lors de la dernière AG et pointe du doigt qu'il y a eu beaucoup de travail administratif réalisé. Voir **ANNEXE 1**.

20h43 : Arrivée de Matthieu Aveaux, vice-président, on passe à 16 voix.

20h45 : Arrivée d'Albert Fenech, président de la Ligue de l'Est, on passe à 17 voix.

20h50 : Arrivée de Jean-Louis Tu, responsable Equipe de France Jeunes.

### 4. Bilan du stage d'été

Roland Carbonnel présente le bilan du stage d'été qu'il a rédigé avec l'aide de Chantal Gajdos.

Voir **ANNEXE 2**.

Il en dégage plusieurs points :

- La fréquentation des stagiaires a été cette année légèrement inférieure par rapport à 2024 mais la fréquentation totale en comptant les non stagiaires a été quasiment identique ;

- Le bilan financier fait apparaître un bénéfice d'environ 2200 € ;
- La gestion a été un peu plus compliquée cette année en raison de l'absence de son assistante habituelle (Marie Couffignal) hélas empêchée pour des raisons personnelles ;
- La logistique des transports et des navettes est toujours délicate car le centre est relativement excentré par rapport aux possibilités de transports en commun.

Roland pose la question du remplacement de Chantal Gajdos qui a œuvré en tant que bénévole durant ces dernières années pour la gestion financière du stage et il rappelle qu'elle a exprimé avant le début de ce stage le souhait de vouloir passer le relais à partir de l'an prochain.

Pour le moment, la FFG n'a pris aucun engagement avec le Village de La Tour pour l'an prochain et aucune demande de devis n'a été faite. Roland dit qu'il est possible de prendre une option de réservation dès à présent sans verser d'arrhes et de se laisser jusqu'à la fin de l'année / début de l'année prochaine pour confirmer ou pas la réservation.

## **5. Point d'information sur la Colonie 2025 / stage jeunes**

Roland Carbonnel dit qu'il y a à ce jour 17 jeunes inscrits et met en avant le fait qu'il y a beaucoup de renouvellement de stagiaires. Il pense qu'on pourrait arriver à une vingtaine de jeunes. Il rappelle que le modèle économique sera à l'équilibre à partir de 20 stagiaires.

Le problème du lieu (Combloux en Haute-Savoie) reste le même. Il est assez difficile d'y accéder. Toutefois, ce centre est géré (comme celui de Lans-en-Vercors où le stage avait lieu auparavant) par la OUL (Œuvres Universitaires du Loiret) qui propose des bons tarifs de séjour à 43 € / jour.

3 pédagogues seront employés durant le stage : Lucas Neyrinck, Robin Bonjean et Abdallah Mezouar.

## **6. Modifications mineures dans le règlement des compétitions fédérales**

Fabien Lips a envoyé un mail au CA il y a 8 jours pour exposer ces modifications.

Voir **ANNEXE 3**.

Les modifications proposées sont soumises au vote :

Expression du vote	Nombre de voix
POUR	17
CONTRE	0
ABSTENTION	0

Stephan Kunne se chargera de mettre à jour le site FFG en prenant en compte ces modifications.

## **7. Subventions écoles de go**

Luc Ronayette a dressé le bilan des demandes de subventions qui ont été faites cette année.

Voir **ANNEXE 4**.

Il met en avant le fait que cette année, et pour la première fois depuis la mise en place de cette subvention, la somme des demandes excède le montant de la ligne budgétaire décidée lors de l'AG. C'est la raison pour laquelle le sujet est évoqué lors de la réunion de CA alors que d'habitude le Bureau décide seul de l'attribution des subventions.

Après discussion, il est acté que le Bureau va demander aux clubs d'affiner leurs demandes et que le montant de la ligne budgétaire prévisionnelle sera dépassé mais qu'il n'est pas nécessaire de la faire modifier par un vote du CA car il s'agit d'un budget prévisionnel.

## **8. Formation arbitrage niveau 1**

Yves Clair va assurer une formation à Lille le week-end du 25-26 octobre.

La participation à cette formation est gratuite pour les stagiaires qui auront toutefois leur transport à payer. Seul le formateur qui vient de Pau aura son déplacement pris en charge.

Il y a 7 personnes inscrites à ce jour.

Chantal Gajdos rappelle que dans le cadre des subventions que la FFG obtient par le FDVA (Fonds de Développement de la Vie Associative) il faudrait avoir à minima 10-12 stagiaires.

Il est décidé de refaire une information aux licenciés au sujet de cette formation en espérant avoir plus d'inscrits.

## **9. Fran-go-phonie et EFJ**

Camille Lévêque rappelle le fonctionnement de l'EFJ. Elle met en avant le fait que ce soit plus une académie qu'une réelle "équipe de France" vu qu'elle ne représente pas la France en compétition. Son nom semble donc inadapté. Certes il est "stylé" pour les enfants mais il est difficile à interpréter pour les parents et pour l'extérieur. Changer de nom permettrait en outre de pouvoir ouvrir cette activité aux jeunes francophones sous réserve que les frais de fonctionnement soient partagés par les pays au prorata du nombre de leurs participants. On pourrait même envisager une collaboration plus active à moyen terme...

Elle précise réfléchir à un certain nombre d'actions pour les jeunes à mettre en œuvre dans le futur dont une réforme de l'EFJ. Voir **ANNEXE 5**

Jean Louis Tu confirme l'avis de Camille sur l'EFJ et ajoute qu'inclure des jeunes francophones d'autres pays pourrait même créer une émulation supplémentaire.

## **10. Questions diverses**

### **10.1 Décompte des licenciés au 31 août 2025 pour l'AG 2026**

Luc Ronayette donne le décompte des licenciés par clubs et par ligues effectué à la date du 31 août 2025 qui détermine le nombre de délégués de clubs et le nombre de voix dont ils seront porteurs pour l'AG FFG

de 2026. Il précise qu'après la hausse du nombre de licenciés constatée en 2024 en raison de l'organisation du Congrès Européen à Toulouse, les effectifs se maintiennent plutôt bien. Voir **ANNEXE 6**.

### 10.2 Mail de Kévin Cuello du 22 septembre adressé au CA au sujet de la communication :

Kévin rappelle l'objet de sa proposition de mettre « des têtes de gondoles » (i.e. mettre en avant les champion.e.s de la FFG) dans les documents de communication de la FFG.

Camille Lévêque répond que l'idée est bonne mais qu'elle verrait cela s'inscrire dans une perspective plus ambitieuse avec le remodelage de la communication et du site web de la FFG

22h53 : arrivée de Claude Brisson qui s'excuse pour son retard. On passe à 18 voix

### 10.3 Situation des ligues Méd et Est

Lors de la dernière réunion de CA la situation des ligues Méditerranée et Est dont les présidents de ligues participent peu, voire pas du tout, aux réunions fédérales que ce soit les réunions de CA ou les AG ce qui pose un problème de représentativité pour les clubs rattachés à ces ligues. (voir § 7 du CR de réunion : [https://ffg.jeudego.org/informations/officiel/cr/CR\\_CA\\_20250522.pdf](https://ffg.jeudego.org/informations/officiel/cr/CR_CA_20250522.pdf) ). Mathieu Aveaux pour la ligue de l'Est et Théo Barollet pour la ligue Méditerranée devaient se renseigner sur les situations locales et tenter d'analyser les situations afin d'essayer de trouver des solutions.

Théo dit que les clubs d'Aix-en-Provence, Marseille et Montpellier semblent vouloir se redynamiser mais qu'il ne semble pas pour le moment y avoir de réelle volonté d'essayer de dynamiser les choses au niveau ligue. Cela viendra peut-être avec le temps...

Matthieu dit qu'au niveau de la ligue de l'Est il semble qu'il y ait des volontés de vouloir faire changer les choses au niveau ligue de la part des clubs de Mazières et de Metz

Albert Fenech, président de la ligue de l'Est qui participe à la réunion sans micro, écrit dans le chat qu'il trouve étonnant que des personnes dans des clubs qui n'ont pas de licenciés en 2025 soient partantes pour administrer la ligue. Il précise qu'il n'y a pas de réelle synergie entre les clubs au niveau de la ligue de l'Est et donne pour preuve de cela le fait qu'il n'y a pas eu d'AG de ligue depuis plus de 10 ans.

La question lui est posée de savoir si ce ne serait pas plutôt une logique inverse à savoir : s'il n'y a pas d'AG annuelle de ligue, pas d'organisation du tour régional du championnat de France individuel ou de tour régional de la coupe Lim, il est difficile dans ce cas-là de créer de la synergie entre les clubs et il n'est pas non plus étonnant que les gens ne prennent pas de licences s'il n'y a pas d'activités locales.

Albert répond que des tentatives d'organisations d'AG ou de championnats régionaux ont été faites ces dernières années par Gabriel Aussibal mais qu'aucun joueur extérieur à Strasbourg n'a fait le déplacement. Il précise qu'à Strasbourg il a beaucoup de licenciés contrairement aux autres clubs de la ligue.

Au final, Albert dit qu'il va tenter à nouveau d'organiser une AG de ligue dans les mois qui viennent.

L'ordre du jour de la réunion étant épuisé, la présidente Camille clôt la réunion à 23h10.

## ANNEXE 1 : Activités du Bureau FFG depuis sa prise de fonction lors de l'AG 2025. Document préparé par Camille Lévêque

# Actions menées par le Bureau



### Gouvernance et organisation interne

- Prise de poste bureau et présidence
- **Résumés hebdomadaires du bureau vers le CA**
- Travaux de structuration des tâches/rétroplanning
- Migration bancaire en cours



### Partenariats

- **Election de Manja Martz**
- **Discussion avec la fed Suisse pour l'ouverture de l'EFJ**
- **Collaboration avec l'IUT Grenoble pour le diagnostic du site web**



### Vie fédérale et soutien aux clubs

- Mise en place du système de membre d'honneur
- Diffusion et versement de la subvention "nouveau club"
- Livraison des pendules Polgote
- Reprise d'une communication essentielle



### Activité pédagogique

- Gestion et clôture du stage d'été
- Organisation de la Golonie
- Organisation du stage arbitrage niveau 1
- Diffusion et gestion de la subvention "écoles de go"

## Actions Jeunes



### Observations :

- Manque de **synergies et de lisibilité** entre les actions fédérales
- Pas de **mise en avant des jeunes** représentant la France
- **Faible participation** Colonie et CDFJ
- Manque de **logique de progression**



1

### Découverte & Initiation

- Soutien aux écoles de Go
- Outils d'initiation adaptés
- Site ffg-jeunes
- Outils d'initiation en ligne

2

### Formation

- Colonie
- EFJ/cours et suivi en ligne
- Voucher/Financement Colonie

3

### Compétition

- Championnat de France Jeunes
- Places pour l'Open
- Championnats de ligue

4

### International

- Equipe Pandanet
- Subvention accompagnement Championnat d'Europe Jeunes

## ANNEXE 2 : Bilan du stage d'été. Document préparé par Roland Carbonnel et Chantal Gajdos

### 1. Projet 2025

#### 1.1. Négociations avec le Village de la Tour

À partir d'octobre 2025, Roland prend en charge les négociations. Plusieurs rencontres ont eu lieu avec le gestionnaire du site. Deux options sont envisagées : la pension complète ou la gestion en libre. Concernant la pension complète, le gestionnaire nous propose un tarif de 44 € par personne, contre 33 € en 2023. Aucune réduction n'est envisagée mais une alternative à 41 € sans le service est également proposée.

Pour la gestion en libre, cette solution est privilégiée par l'hébergeur, notamment parce qu'il gère déjà la restauration pour un groupe de yoga et que la gestion des deux groupes devient complexe pour son équipe. Le coût comprend la location de la cuisine, du préau, du matériel, de la vaisselle ainsi que d'une remorque frigorifique pour un montant de 2 800 € pour les 15 jours.

De plus, cette option offre plusieurs avantages :

- l'absence d'obligation de verser des arrhes avant le début du séjour,
- la possibilité de libérer les logements non loués sans frais,
- la gratuité de l'hébergement pour les nuits du jeudi et du vendredi avant l'ouverture du stage et samedi en fin de stage pour l'ensemble de l'équipe d'organisation.

Aucune pénalité ni supplément n'est à prévoir. Le devis du centre est établi sur la base de 15 bungalows, d'un bâtiment collectif, ainsi que des salles et cuisines, et reste modifiable jusqu'au 15 juin.

#### 1.2. Etude pension complète ou gestion libre

Après plusieurs rencontres avec Monsieur de Courson, Roland a élaboré deux études budgétaires : l'une pour la pension complète, l'autre pour la gestion en libre. Ces deux options ont été analysées en considérant trois niveaux de fréquentation : 60, 70 et 80 personnes.

Au vu des conditions, la gestion en pension complète apparaît difficilement réalisable. Elle entraînerait une augmentation de plus de 15 € par jour par stagiaire, et le budget serait à peine équilibré en cas de fréquentation moyenne. En revanche, la gestion en libre semble plus viable, permettant de maintenir un budget équilibré même si la fréquentation est faible.

En mai 2024, Roland transmet ces deux études à Chantal, en lui exprimant sa préférence pour la gestion en libre. Chantal examine alors les deux propositions et la décision finale est prise par le bureau en automne .

#### 1.3. Préparation

Avant le début du stage, Chantal et Roland ont mis en place les outils de gestion et de communication : mise à jour du site web, création de flyers et d'affiches, envoi de mails, gestion des réseaux sociaux, ainsi que la préparation des dossiers administratifs nécessaires (accueil des adolescents, budgets prévisionnels, grilles tarifaires, formation des équipes, etc.).

En raison de l'expérience de l'édition précédente où le logement avait été insuffisant après le 20 juin et afin de diversifier nos offres (beaucoup de demandes de single), nous avons décidé de louer des bungalows au camping municipal situé en face du site. Ces bungalows (sans sanitaires ni point d'eau à l'intérieur) sont à 50 % du coût de ceux du village. Nous avons dû attendre l'ouverture des réservations qui s'est faite tardivement début mai et réagir très vite car les bungalows partaient rapidement (les bungalows deux places n'étaient déjà plus disponibles dans les jours qui ont suivis l'ouverture des réservations). Chantal a réservé quatre bungalows quatre-cinq places pour la période de 15 jours en versant une avance de trésorerie pour garantir la réservation dans les délais.

Roland s'est chargé du recrutement de l'équipe technique, privilégiant la reconduction de l'équipe de la buvette du congrès européen. Le poste de cuisinier initialement prévu pour Michael Bousquet a dû être ré-assigné car il a dû se retirer début 2025 pour des raisons personnelles.

Roland qui a déjà exercé la fonction de chef s'est proposé pour prendre en charge le poste de cuisinier et d'économiste avec le soutien d'un commis supplémentaire. Le bureau a approuvé cette décision après un entretien avec Roland. Cette solution a été rendue possible par le travail préalable effectué en amont : recherche de fournisseurs en circuit court, ouverture de comptes, prises de commandes, élaboration des menus et fiches de préparation.

Pour gagner du temps et faire des économies, une partie des courses a été réalisée en amont du stage, notamment à Marseille, via Internet et auprès de fournisseurs locaux. La préparation de certains plats et bases a également été effectuée en avance avec Solal Zémor (second de cuisine).

En raison du souhait de Chantal de passer le relais, il a été décidé d'intégrer Anaïs Roper pour assurer l'accueil et la gestion sur place.

Marie et Roland ont géré le fichier d'inscriptions et l'hébergement. Cependant, quelques jours avant le début du stage, Marie Couffignal nous a informés de son impossibilité d'être présente en raison du décès de son père. Le délai ne permettant pas de trouver rapidement un remplaçant, cette situation a nécessité des ajustements organisationnels de dernière minute.

Un bénévole supplémentaire a été recruté pour alléger la logistique. La répartition des tâches attribuées à Marie a été redistribuée entre Roland, Guillaume Renault et Anaïs Roper. Par ailleurs, nous avons mandaté Siméon, notre animateur, pour assurer les annonces orales, la mise en place des affichages et le suivi des animations. Enfin, nous remercions Chantal pour la gestion du back-office et son aide précieuse dans les inscriptions.

### 1.1.1. Equipe pédagogique

La coordination a été assurée de manière collégiale, comme en 2023, avec l'aide de l'équipe de direction. Roland a pris en charge le recrutement en collaboration avec le bureau. Nous avons privilégié la reconduction des pédagogues des éditions précédentes, tout en intégrant un nouveau membre à l'équipe : Augustin Avenel.

Des démarches ont également été entreprises pour faire venir des pédagogues d'Asie mais nos tentatives n'ont pas abouti en raison de disponibilités limitées ou de problèmes administratifs.

Cette année, il n'y a pas de concurrence avec Pandanet, ce qui a permis à nos pédagogues d'assurer l'intégralité des deux semaines de stage. Au total, nous avons recruté huit pédagogues.

Trois réunions de préparation et de coordination pédagogique ont été organisées ainsi qu'un forum sur Discord, afin de favoriser la communication avec l'ensemble de l'équipe pédagogique. Par ailleurs, un livret de stage a été élaboré par l'équipe pédagogique ; Chantal s'est chargée de compléter les informations générales, de la mise en page et de l'impression.

### 1.1.2. Communication

La tarification a été mise à jour tout comme le nouveau site web. Les inscriptions ont été ouvertes début avril. Des flyers ont été conçus, édités et distribués lors des tournois du printemps. Par ailleurs, une publicité a été publiée en quatrième de couverture dans la revue et plusieurs mails d'information ont été envoyés à tous les licenciés.

Il est regrettable de ne pas avoir profité du Congrès pour renforcer notre visibilité et recruter des pédagogues internationaux.

En mai 2025, Chantal et Roland ont attiré l'attention du nouveau bureau sur ce déficit de communication, les inscriptions ayant du mal à décoller. Réactif, le bureau a proposé plusieurs solutions : relancer la campagne par mail et via le réseau, ainsi que réaliser une courte vidéo mettant en avant nos pédagogues, pour souligner l'intérêt du stage. Cependant, en raison des délais très courts, le projet vidéo n'a pas été complètement abouti cette année. Cette idée pourra être reprise pour la prochaine édition.

### 1.1.3. Logistique

Nous avons réutilisé le compte Sogexia de l'année précédente pour permettre à Roland de disposer d'un moyen de paiement par carte bancaire destiné au règlement des dépenses liées au congrès. Une provision de 3 800 € a été déposée sur ce compte. Pour les autres fournisseurs, des comptes ont été ouverts en amont du stage avec des paiements différés.

Nous avons également missionné un bénévole supplémentaire durant la première semaine afin d'alléger la logistique notamment pour les courses. En raison de l'éloignement du site, Roland a effectué une partie des courses en amont du stage. Son lieu de résidence étant proche, il a pu stocker certains achats alimentaires et bénéficier de prix avantageux.

Roland a prêté une grande partie du matériel pour le bar, la décoration et l'espace jeu, comprenant frigo, vaisselle, robot, machine à café, éclairage, rallonges et déguisements. Nous remercions Véronique Lamour et Mickaël Bousquet pour le prêt du cuiseur à riz et des plaques de cuisson pour les fours. Enfin, un grand merci à Julien Veysset pour ses trajets en camion qui ont permis un gain de temps précieux

## 2. Le Congrès 2025

### 2.1. Fréquentation

Au total, sur l'ensemble des deux semaines, nous avons enregistré 140 participants, incluant le staff et les accompagnateurs, un chiffre légèrement inférieur à celui de 2023, qui comptait 142 participants. La fréquentation a été plus élevée lors de la deuxième semaine, avec un pic notable durant le week-end central. On constate une légère baisse du nombre de stagiaires, en moyenne environ 5 de moins par rapport à l'année précédente. Voici une estimation approximative de la fréquentation par semaine (moyenne) :

- Semaine 1 :
  - Effectif total : 73 personnes
  - Stagiaires : 53
  - Accompagnateurs : 5
- Semaine 2 :
  - Effectif total : 84 personnes
  - Stagiaires : 61
  - Accompagnateurs : 8

Une vingtaine de stagiaires ont fait les deux semaines complètes.

Une dizaine de personnes n'ont ni mangé ni dormi sur place (hébergement en tente au camping pour la plupart). En raison d'une fréquentation insuffisante, le groupe ados n'a pas pu être mis en place cette année.

### 2.2. Accueil de groupes sur le stage

Lors de notre recherche de pédagogues, nous avons été mis en contact avec la Biba Baduk Academy. Celle-ci envisageait d'organiser la venue d'un groupe pour quelques jours lors du Congrès français en complément d'une visite de leurs élèves avant leur participation au Congrès européen. Nous leur avons proposé un tarif spécifique incluant la gratuité pour les deux enseignants. Après plusieurs échanges par mail et sur Discord, le projet était sur le point d'être finalisé. Cependant, ils n'ont pas pu obtenir les visas à temps pour le groupe de Chinois qu'ils devaient encadrer. La Biba Baduk Academy a exprimé son intérêt pour participer en 2026.

Par ailleurs, nous avons reçu une autre demande de la part de David Wu qui projetait d'amener une vingtaine de Chinois, moitié professionnels, moitié joueurs aguerris et leurs familles, pour une semaine de stage. Ce projet a finalement été annulé, David n'ayant pas réussi à rassembler suffisamment de participants.

### 2.3. Budget du stage

Concernant l'établissement des tarifs, nous avons suivi la même méthode qu'en 2023. Une part d'organisation distincte (hors restauration et hébergement) a été calculée en fonction du statut (joueur ou accompagnateur), de la date d'inscription (early bird, tarif normal, majoré) et des réductions (tarif enfant, tarif solidaire). Par ailleurs, de nombreux devis à la carte ont été réalisés pour la privatisation des bungalows ou autres prestations.

Nous avons élaboré deux budgets prévisionnels : l'un avec une fréquentation basse estimée à 60 joueurs et l'autre avec une fréquentation moyenne de 75 joueurs. La gestion de la restauration et des approvisionnements pour la buvette permet d'accroître la marge de gestion ce qui nous donne la possibilité d'ajuster le budget pour atteindre l'équilibre, même dans le scénario de faible fréquentation.

La part dédiée à l'organisation varie entre 125€ et 185€ par stagiaire et par semaine, avec 50€ pour chaque accompagnateur. Cette hausse est légère par rapport à 2023, mais reste peu significative pour financer le stage surtout que le coût de la pension complète a été réduit à 25€ contre 33€ en 2023.

En comparant aux prévisions, la masse salariale est légèrement inférieure, notamment parce que nous n'avons pas embauché de chef cette année (seulement un commis supplémentaire) et que Marie n'a été rémunérée que pour la préparation. Cela représente une économie d'environ 2000€. La gestion rigoureuse des coûts de restauration et de la buvette, couplée à cette réduction de la masse salariale, a permis de dégager un excédent de 2200€ malgré une perte de 2000€ sur les navettes (voir point 5.1).

Nous aurions pu dépenser un peu plus pour la restauration, notre objectif n'étant pas de réaliser un bénéfice. Cependant, l'absence de Marie a limité le temps disponible pour la comptabilité et l'ajustement précis des dépenses ce qui aurait permis d'offrir quelques petits plaisirs supplémentaires à nos participants.

En ce qui concerne les rémunérations, celles des pédagogues ont été augmentées et alignées sur celles de la Goolonie, suite à la décision du bureau. Les rémunérations des deux commis sont basées sur les salaires de la convention collective de la restauration.

Le directeur a bénéficié d'une augmentation de 3000€, intégrée dans le coût global de la restauration, incluant l'étude budgétaire (gestion libre/pension complète), le suivi de dossier ainsi que la rémunération pour le temps consacré à la mise en place de la restauration. Cette augmentation a été validée par le bureau. Dans la pratique, Roland a assuré également le poste de chef cuisinier. En raison de la charge supplémentaire en amont, il a demandé une rallonge de 400€ en attente de validation.

L'enveloppe globale restauration est chiffrée à 22000€ pour le prévisionnel, dans le réel elle est nettement inférieure à environ 18000€. La part des denrées alimentaires représente approximativement 40% du total, les locaux et les frais généraux environ 20%, la masse salariale environ 40% du total.

Compte de résultat du stage estimé au 24/09/2025 (prime Roland comprise) :

Dépenses		Recettes	
<b>Hébergement restauration navettes</b>		<b>Inscriptions</b>	
Frais hébergement	23 340 €	Inscriptions	63467
remorques frigos	500 €	frais bancaire	-560 €
chalet camping	1 844 €	réserve Fanfan (dernière année)	744 €
Taxes de séjour	750 €	Lot Championnat de France Jeunes	380 €
Ménage et draps	690 €	Navettes	1250 €
Salle Palabre et cuisine	4 300 €	<b>Sous-total</b>	<b>65 281 €</b>
coût restauration (staff compris)	7 492 €		
navettes	3 650 €		
<b>Sous-total</b>	<b>42 566 €</b>		

<b>Rémunérations</b>			
Rémunérations groupe Ados			
Rémunérations pédagogues	8 905 €		
rémunération directeur	9 400 €		
Adjoint orga CEE (adjoint jeunes)	369 €		
second	1 336 €		
commis	1 336 €		
<b>Sous-total</b>	<b>21 346 €</b>		
<b>Transport</b>			
Transport	1 363 €		
<b>Sous-total</b>	<b>1 363 €</b>		
<b>Divers</b>			
Livret stagiaires	250 €		
Accueil équipe avant le stage	200 €		
Divers	465 €		
<b>Sous-total</b>	<b>915 €</b>		
<b>Bar</b>		<b>Bar</b>	
Fond	3 344 €	Recettes	6 508 €
<b>Sous-total</b>	<b>3 344 €</b>	<b>Sous-total</b>	<b>6 508 €</b>
<b>Total</b>	<b>69 534 €</b>	<b>Total</b>	<b>71 789 €</b>
		<b>Résultat</b>	<b>2 255 €</b>

Chantal a assuré la vérification des comptes et leur entrée dans la comptabilité FFG. Il n'y a pas de souci majeur, le travail est cependant plus important que les années précédentes car le poste restauration amène beaucoup de factures supplémentaires. Il faut continuer à améliorer pour les années prochaines la collecte des factures et justificatifs et bien sensibiliser le staff à ce sujet.

Nous avons encore une note de bar en attente (non comptabilisée dans le résultat), la personne a été relancée.

## 2.4. L'équipe

Voici une idée de la répartition de l'équipe du stage qu'ils soient des bénévoles ou des salariés (tous les postes ne sont pas à plein temps).

Effectifs	Semaine 1	Semaine 2
Bénévole administratif	1	1
Direction salarié	1	1
cuisine	2	2

Encadrement ado	1	1
Staff buvette	4	4
Logistique	1	0
Pédagogue	8	7
Tirage	0	0
Total	17	18

Nous avons pris en charge l'hébergement de la majorité des bénévoles notamment Maël Rabasse (responsable bar), Anaïs Roper (accueil, administration, service) et Sylvain Leray (logistique) en raison de leur charge de travail importante. Ces bénévoles ont également bénéficié de la restauration gratuite. Les autres bénévoles participant aux activités pédagogiques ou aux différentes parties du stage ont payé leur part tandis que ceux impliqués dans l'organisation sont exonérés.

La présence sur le site dès le mercredi pour l'équipe technique, puis à partir de jeudi ou vendredi pour l'ensemble de l'équipe, a favorisé une intégration efficace et une bonne préparation avant l'arrivée des stagiaires. Cette année, il n'y a pas eu de repas au restaurant le vendredi soir, la cuisine étant utilisée pour préparer le dîner. Solal s'est chargé de la confection du repas.

Concernant les participants, leur implication a été très positive : un groupe de stagiaires, épaulé par les salariés et bénévoles, a assuré la plongée. Un grand merci à tous ceux qui ont participé à cette tâche. Des ateliers de découpe et d'épluchage ont également été organisés, contribuant à l'engagement collectif.

## 2.5. Relation avec le centre de vacances

Le centre de vacances Le Village de la Tour est ouvert toute l'année et dispose d'une équipe de 12 permanents. Le site est bien entretenu, et le personnel sur place fait preuve de réactivité.

Toutefois, nous avons rencontré plusieurs difficultés. La personne référente de notre groupe a démissionné la veille de notre arrivée et n'a pas été remplacée ce qui a compliqué la gestion locale. De plus, plusieurs demandes formulées en amont n'ont pas été satisfaites : absence de percolateur, de robot de cuisine, de certaines pièces de vaisselle et d'un deuxième congélateur. L'absence de ces équipements n'aurait pas été un problème si nous avions été informés à l'avance, ce qui n'a pas été le cas. Pour pallier ces manquements, Roland a fourni le matériel nécessaire ayant anticipé ce type d'imprévus basé sur son expérience passée avec ce genre de structures.

Les relations avec l'équipe du centre ont été globalement plus souples qu'en 2023, ce qui s'explique en partie par la formule en gestion libre limitant les échanges et la coordination au strict minimum.

## 2.6. Organisation matériel

L'ensemble du staff est arrivé en amont, dès le mercredi, pour permettre à une partie de l'équipe technique de préparer le site. Les autres membres sont arrivés à partir de jeudi, afin de finaliser l'installation. L'ensemble des tâches a été réparti entre tous, chacun contribuant activement à la mise en place.

Solal est arrivé une semaine plus tôt pour prendre ses marques et se former au poste de second de cuisine. Les activités préparatoires comprenaient :

- la visite du site,
- l'installation des équipes,
- le premier contact avec l'équipe permanente du centre,
- la mise en place des différents espaces (bureautique, stockage),
- le test du matériel bureautique,

- l'inventaire du matériel de go, le nettoyage,
- le montage de la buvette,
- les courses,
- la décoration et les affichages,
- les réunions de préparation et de coordination,
- la préparation et la mise en place de la cuisine ainsi que des espaces de stockage et du réfectoire.

Ce travail en amont a permis d'assurer une organisation fluide et efficace pour le bon déroulement du stage.

## 2.7. Transports

L'éloignement du site combiné à l'impossibilité d'accéder à La Chaise-Dieux en transport en commun, nous a contraints à organiser des navettes au départ de Lyon comme en 2023. Notre étude préalable indiquait qu'un trajet Lyon-La Chaise-Dieux en car avec chauffeur ne pouvait pas coûter moins de 1000€, nous sommes donc repartis avec l'organisation du village de la Tour et la possibilité de partager certains trajets avec le groupe de yoga.

Nous avons demandé aux stagiaires de réserver leur place à l'avance et nous devons communiquer les chiffres à l'hébergeur 10 jours avant afin qu'il puisse transmettre ces informations au transporteur et finaliser la réservation.

En 2023, nous avons pu ajuster ces chiffres quelques jours avant le départ, mais cette année, cela n'a pas été possible. Le village de la Tour a changé de transporteur sans nous en informer et celui-ci a exigé le paiement intégral de toutes les réservations effectuées entraînant un déficit pour nous supérieur à 2000€ sur ce poste.

En effet de nombreux stagiaires ont annulé leur réservation à la dernière minute sans doute en raison du prix - une nouvelle ligne de bus reliant Saint-Étienne à Craponne-sur-Arzon (20 minutes de La Chaise-Dieux) ayant été nouvellement ouverte. Le problème de la confirmation des réservations a aussi été mal pris en compte lors du passage de relais suite à la défection de Marie.

Nous avons été pris de court cette année mais pour les éditions futures, il faudrait revoir notre politique de réservation des navettes en exigeant plus d'engagement des stagiaires.

## 2.8. Inscriptions

La gestion des inscriptions sur place a été fluide. Une partie des participants avaient payé en amont la semaine précédente grâce au mail de relance automatisé concernant les cas simples. Une bonne partie des paiements a été effectuée par carte bleue (boîtier eZettle) ou par HelloAsso, ce qui facilite le traitement comptable.

La répartition dans les logements s'est effectuée sans problème. Pour des raisons d'hygiène, nous avons pris en charge la location des draps pour tous les participants.

Nous n'avons pas eu de problème concernant la coordination des inscriptions et de la pédagogie (groupe de niveau...).

## 2.9. Pédagogie

Plusieurs réunions de préparation et de coordination pédagogique ont été organisées en amont du stage. Les pédagogues ont élaboré ensemble le programme et participé à la conception du livret. Sur place, une réunion quotidienne de coordination a permis de maintenir une organisation efficace avec des outils fournis par l'équipe de direction.

Pour cette édition, le programme a été enrichi par une prise en charge plus développée des débutants et par des ateliers spécifiques après les parties officielles - tous les pédagogues intervenants. Un cours magistral quotidien a été proposé ainsi que des activités pédagogiques les mercredis et samedis. Les commentaires des parties officielles ont été construits sous forme d'ateliers. Ceux qui ne donnaient pas de cours magistral ont

proposé des simultanés ou des activités annexes.

Les retours ont été très positifs concernant le contenu : le format des cours, le changement de pédagogie, et la diversité du programme ont été appréciés. L'activité Amon Go, initiée par Robin Bonjean a rencontré un grand succès auprès des stagiaires comme des pédagogues.

### 2.10. Animations et activités

Un espace buvette a été aménagé avec un apéro d'accueil, des tapas certains soirs, des boissons naturelles et ludiques, un « cinquième repas » pour les noctambules dans un cadre adapté avec mobilier de jardin, éclairage et musique. Des affichages visibles et répétés ont été disposés pour sensibiliser aux tournois et autres activités.

Plusieurs tournois annexes ont été organisés en parallèle (blitz, tournoi d'échecs), ainsi que des simultanés journalières. Un Goathlon a été proposé lors des deux semaines. Une initiation au yoga ainsi que deux sessions d'initiation au go ont été proposées en partenariat avec le groupe de Yoga. Une visite de l'abbatiale de la Chaise-Dieu a été proposée en première semaine.

### 2.11. Séjour Ados

Le nombre d'inscriptions étant insuffisant cette année pour ouvrir officiellement le séjour ados dans le cadre jeunesse et sports, trois jeunes ont toutefois été accueillis, sous la responsabilité de Roland, avec l'accord du bureau. Le groupe était encadré par un directeur et un animateur, Siméon Grosdoy. Les jeunes ont été logés dans un gîte collectif réservé à leur usage, avec une salle mise à leur disposition en foyer. Ce type de prise en charge demeure exceptionnel.

### 2.12. La buvette

En assurant les courses pour la restauration (super U), nous avons pu prendre en charge une partie des approvisionnements sans coûts supplémentaires pour l'équipe, ce qui a amélioré la rentabilité et permis de maintenir des tarifs proches de ceux de 2023.

Nous avons fait appel à une régie de boissons pour la bière et le vin qui nous a fourni un barnum et des comptoirs adaptés en remplacement de notre précédent partenaire. La bière choisie est biologique, issue d'un brasseur local et Michael Bousquet a fourni une gamme de boissons naturelles.

Le bar, géré par Maël assisté de l'équipe, a vu ses horaires modifiés : ouverture à partir de 10h30 pour alléger la charge de travail. Des tapas, un cinquième repas et la vente de glaces (grâce à un congélateur prêté par Roland) ont été proposés pour enrichir l'offre.

### 2.13. La restauration

Nous avons proposé une restauration variée, élaborée à partir de produits frais avec une démarche faite maison limitant les produits transformés. Les menus étaient équilibrés, mêlant saveurs régionales et cuisines exotiques, avec une formule continentale pour le petit-déjeuner. Nous nous sommes approvisionnés en circuit court pour la crèmerie et la viande.

Concernant les horaires, nous avons respecté scrupuleusement l'horaire du déjeuner. En revanche, pour le dîner, les horaires ont été plus variables, souvent ponctués par des tapas à l'apéritif.

En ce qui concerne le service, nous avons initialement prévu un service sur table. Cependant, en raison du manque de vaisselle, cette organisation n'a pu être mise en place qu'en début de deuxième semaine. Certains services ont été un peu longs notamment pour les derniers à passer à table.

Il est à noter la participation active de l'ensemble du groupe dans la mise en place des tables et pour la plonge, ce qui a facilité le bon déroulement des repas.

Les surplus alimentaires ont été faibles, avec une adaptation des menus en fonction du stock restant durant les trois derniers jours. Il ne reste principalement que de la petite épicerie réutilisable et quelques denrées périssables (ail, oignons, fruits), pour une valeur estimée à environ 70€.

Dans l'ensemble, tout s'est bien déroulé. Les plats sortis de la cuisine ont été conformes à notre cahier des charges, avec peu de problèmes rencontrés. Toutefois, le service a été un peu plus laborieux en raison de l'éloignement de la cuisine par rapport à la salle, de l'absence de chariot et du chemin caillouteux qui a mis nos pieds à rude épreuve (ampoules, chaussures percées).

De plus, la salle de réfectoire présente un sol en cailloux, sans revêtement, ce qui empêche de monter des assiettes à l'avance par souci d'hygiène et de poussière. J'ai évoqué cette situation à Monsieur de Courson, lui demandant de réfléchir à des aménagements nécessaires. En attendant, si ces aménagements ne sont pas réalisés, nous pouvons envisager de manger en extérieur face à l'amphithéâtre.

### 3. Retour des différents acteurs

Le comportement de notre groupe a été très apprécié par le personnel du centre, qui nous a même fait des propositions d'embauche pour notre personnel technique. Comme en 2023, la cohabitation avec le groupe de yoga s'est très bien déroulée. Les stagiaires du yoga sont toujours aussi discrets et partants pour renouveler cette expérience. La séance de yoga a été particulièrement appréciée par nos stagiaires.

Pour recueillir leurs retours un mail avec un formulaire non anonyme a été envoyé permettant à ceux qui le souhaitent de partager leurs sentiments, remarques ou observations. Nous avons reçu beaucoup de réponses cette année, toutes globalement très positives.

Le lieu a beaucoup plu, notamment pour son cadre agréable et la température clémente. Les retours concernant la restauration ont été également positifs dans l'ensemble, avec une appréciation particulière pour les changements apportés.

Nous avons sollicité les pédagogues pour leurs impressions par mail, et je vous en fais une synthèse : ils se déclarent globalement très satisfaits de cette édition 2025. Le bon fonctionnement de l'équipe, tant en termes de collaboration que de communication, ainsi que l'intégration réussie d'Augustin ont été soulignés. Tous ont mentionné la nette amélioration de la qualité de la restauration et du cadre général.

Une remarque notable concerne la décision de ne pas organiser de remise de prix cette année, certains pédagogues ayant trouvé que cela manquait.

La question est posée du renouvellement des participants en particulier en ce qui concerne les jeunes joueurs prometteurs. Il serait intéressant de regarder les chiffres en détail sur quelques années afin de mieux appréhender notre public (turn over, niveaux...) et éventuellement avoir des actions de communication ciblées. Nous n'avons pas pu avoir de pros étrangers invités cette année. C'est un sujet à relancer pour les années suivantes afin de maintenir l'attractivité du stage.

Concernant la communication autour du stage et d'éventuelles embauches, ils souhaitent qu'elle soit faite bien plus tôt, avec une communication renforcée, notamment à destination des jeunes. Plusieurs ont aussi suggéré d'abandonner le terme « congrès » au profit de « stage » pour mieux refléter la nature de l'événement.

L'équipe technique a également apprécié de pouvoir rester sur place le samedi pour un débriefing sur place ainsi que de pouvoir venir en avance, ce qui a été un vrai plus pour la cohésion et l'organisation.

En résumé, l'ensemble de l'équipe est très satisfaite du stage et est prête à revenir au Village de la Tour. Toutefois, il a été souligné qu'il manquait encore un bénévole pour le bar, l'absence de Marie n'étant pas totalement compensée.

**ANNEXE 3 : Propositions de modifications mineures des règlements des compétitions fédérales.  
Document préparé par Fabien Lips envoyé par mail au CA 8 jours avant la réunion.**

Le 25/09/2025 à 16:37, Fabien Lips a écrit :

Hello tout le monde,

Voici ci-dessous les propositions de "modifications mineures dans le règlement des compétitions fédérales" mises en forme qui constitueront le point 6 du CA de la semaine prochaine.

Fabien

\*\*\*\*\*

Toilettage du règlement du championnat de France Jeunes

Disponible sur [https://ffg.jeudego.org/informations/competitions/chp\\_jeu.php](https://ffg.jeudego.org/informations/competitions/chp_jeu.php)

\*\*\* Suppression de la partie 2. Annexe (et renumérotation de la première partie)

Justification : cette annexe sur les conditions d'organisation semble obsolète après des années sans avoir été mise à jour, et elle fait double-emploi avec le document plus récent de Loïc Lefebvre :

<https://competitions.jeudego.org/wp-content/uploads/2024/09/TutoCompets.pdf>

\*\*\* 1.3.4 Remplacer "Les trois champions sont invités gratuitement au congrès national des jeunes." par "Les trois champions sont invités gratuitement à la Go-lonie (congrès national des jeunes). Les trois vice-champions reçoivent une réduction de 100€."

\*\*\* 1.2.1 Remplacer "Les jeunes ne possédant pas la nationalité française doivent avoir résidé en France depuis au moins un an à la date du championnat régional." par "Les jeunes ne possédant pas la nationalité française doivent avoir résidé en France depuis au moins un an à la date de la sélection régionale."

\*\*\*\*\*

Clarification/modification de la prise en charge financière par la FFG des retransmissions Twitch lors des championnats de France

Informations disponibles sur <https://ffg.jeudego.org/informations/officiel/reglements/Subventions2025.pdf>

\*\*\* Open de France : "300 €" devient "400 € (5 rondes)"

\*\*\* Finale du championnat de France "300 €" devient "320 € (4 rondes)"

\*\*\* Coupe Maître Lim : "300 €" devient "320 € (4 rondes)"

\*\*\* Championnat de France de pairgo : "0 €" devient "160 € (2 rondes)"

\*\*\* Championnat de France vétérans : "0 €" inchangé

\*\*\* Championnat de France Jeunes : "300 €" devient "160 € (2 rondes)"

\*\*\* Championnat de France féminin : "200 €" devient "240 € (3 rondes)"

\*\*\*\*\*



**ANNEXE 4 : Bilan des demandes de subventions Ecoles de Go. Document préparé par Luc Ronayette.**

Ecole de Go	Contact	Subvention demandée	Projet	Bilan d'activités 2024 fourni ?
Grenoble	Dominique Cornuéjols	300 €	Aide financière pour le voyage et le séjour des jeunes de l'Ecole de Go pour aller au championnat européen jeunes en Croatie l'an prochain.	Oui
Rennes	Kévin Cuello	300 €	Achat de matériel pour compléter le matériel existant + 1 livre + 1 abonnement papier à la RFG.	Oui
Lille	Loïc Thiebault	300 €	Rémunération de l'enseignant de l'Ecole de Go pour jeunes de 8 à 12 ans qui vient d'être créée cette année et qui ne peut pas s'auto-financer pour le moment.	Sans objet
Marseille	Morgan Turlot	260 €	Achat de matériel pour équiper 4 lieux d'initiation pour des jeunes servant de tremplin à l'Ecole de Go afin de ne plus devoir transporter le matériel.	Sans objet
Rouen	Durdek Victor	200 €	Besoin de matériel pour l'activité jeunes : 2 goban 19x19 + 2 sets de pierres + 2 livres d'initiation + organisation goûter pour tournoi de Noël	Sans objet
	<b>TOTAL</b>	<b>1 360 €</b>	<i>Remarque : "Sans objet" indique que l'Ecole n'a pas eu de subvention l'année dernière et n'a donc pas l'obligation de fournir un bilan d'activités.</i>	

**Rappel montant ligne budgétaire : 700 €**  
**(budget prévisionnel 2025 voté en AG)**

**3 solutions sont envisageables :**

- 1) On tient le budget coûte que coûte ce qui oblige à faire des choix entre les écoles
- 2) On dépasse le budget du montant de 660 € correspondant à la différence entre les demandes et la ligne budgétaire
- 3) On trouve 660 € sur une autre ligne budgétaire et on transfère sur celle-ci

Pour le 3) une solution envisageable serait de transférer une partie de la ligne "Création de nouveaux clubs" sur la ligne "Ecole de Go".

On a en effet voté en AG 2025 la somme de 1800 € pour cette ligne pour la création de clubs en 2024 (effet rétroactif) et 2025 et, sauf erreur de ma part, on a subventionné à ce jour seulement 4 clubs à hauteur de 150 € soit 600 €

On pourrait donc envisager de transférer 660 € de cette ligne à la ligne "Ecole de Go" et il resterait encore  $1800 - 600 - 660 = 540$  € ce qui, compte-tenu du fait qu'on plafonne cette subvention à 150 € / demande permet de subventionner d'ici la fin de l'année au moins la création de 3 clubs et, compte-tenu du fait qu'on soit début octobre, cela semble assez large.

## ANNEXE 5 : Actions jeunes envisagées pour le futur. Document préparé par Camille Lévêque.

# Actions Jeunes à l'avenir ?

Etape en cours : Ouverture/Adaptation de l'EFJ



- Un nom pour clarifier son fonctionnement ?
- Souplesse pour absorber un groupe supplémentaire
- Participation financière individuelle ou par les fédérations (accord de principe par la Suisse)
- Golonie : point à régler sur l'assurance pour 2026



1

### Découverte & Initiation

- Soutien aux écoles de Go
- Outils d'initiation adaptés
- Site [ffg-jeunes](https://ffg-jeunes.org)
- Outils d'initiation en ligne
- communication sur le programme jeunes

2

### Formation

- Golonie
- EFJ/cours et suivi en ligne
- Voucher/Financement Golonie
- ouverture de l'EFJ et de la Golonie aux jeunes Francophones
- outils de progression en ligne

3

### Compétition

- Championnat de France Jeunes
- Places pour l'Open
- Championnats de ligue
- identité visuelle Jeunes FFG
- Mise en avant des jeunes prometteurs/représentants
- Augmenter la valeur des lots

4

### International

- Equipe Pandanet
- Subvention accompagnement Championnat d'Europe Jeunes
- Transparence des critères de représentation
- programme d'envoi en Asie régulier

**ANNEXE 6 : Décompte des licenciés au 31 août pour l'AG 2026. Document préparé par Luc Ronayette.**

Nombre de licenciés au 31 août 2025 :				1445			
Nombre de délégués de clubs pour l'AG 2026 :				19			
Nombre de voix des délégués pour l'AG 2026 :				127			
Détails par ligue et par club	Nbre licenciés 31/08/2025	Nbre de délégués AG 2026	Nbre voix AG 2026				
<b>Ligue Rhône-Alpes</b>	<b>195</b>	<b>2</b>	<b>12</b>				
38Gr (+ 38GJ, 38Ta, 38Vo)	108		5				
69Ly	64		4				
73Ch	17		2				
74An	6		1				
<b>Ligue Ile de France</b>	<b>354</b>	<b>4</b>	<b>32</b>				
28Cr	4		1				
75Al	62		4				
75CF	12		1				
75Ju	17		2				
75LF	7		1				
75OB	14		1				
75Op	34		2				
77BS	1		0				
77ML	15		2				
78Ve	15		2				
91Or	39		3				
91SM	15		2				
92An	37		3				
92Co	2		1				
92Le	14		1				
93Mo	42		3				
94Ca	11		1				
94No	7		1				
95Va	6		1				
<b>Ligue de l'Ouest</b>	<b>282</b>	<b>3</b>	<b>22</b>				
16An	12		1				
17LR	8		1				
17Ro	19		2				
29Br	16		2				
29Co	0		0				
35Re (+ 35RJ)	150		5				
37To	12		1				
44GN	2		1				
44MN	2		1				
44Na	22		2				
44NE	1		0				
49An	6		1				
56Lo	11		1				
72Ma	5		1				
79Ni	3		1				
85CA	3		1				
86Po	10		1				
<b>Ligue de Normandie</b>	<b>46</b>	<b>1</b>	<b>6</b>				
14TS	4		1				
27Ve	6		1				
76Ha	15		2				
76Ro	21		2				
<b>Ligue du Sud-Ouest</b>	<b>126</b>	<b>2</b>	<b>11</b>				
31To (+ 31Ba,31Co)	74		4				
33Bo	15		2				
64Ba	12		1				
64Pa	23		2				
66Pe	2		1				
81co	2		1				
<b>Ligue du Centre</b>	<b>128</b>	<b>2</b>	<b>12</b>				
18Bo	12		1				
18Vi	8		1				
19Tu	12		1				
21Di	33		2				
42Se	18		2				
45Or	8		1				
58Ne	6		1				
63Ce	24		2				
63Cl	7		1				
<b>Ligue Méditerranée</b>	<b>131</b>	<b>2</b>	<b>14</b>				
06Pe	2		1				
06So	2		1				
13Al	6		1				
13Ma	40		3				
34Mo	43		3				
48Is	7		1				
83Ar	3		1				
84Av	15		2				
84Va	13		1				
<b>Ligue de l'Est</b>	<b>55</b>	<b>1</b>	<b>6</b>				
54Na	5		1				
57Me			0				
67SE	37		3				
68Mu	3		1				
90Be	10		1				
<b>Ligue du Grand Nord</b>	<b>58</b>	<b>1</b>	<b>7</b>				
08Ch	4		1				
51Re	3		1				
59Li	41		3				
59Va	5		1				
62Ar	5		1				
<b>Ligue de Go en Ligne</b>	<b>70</b>	<b>1</b>	<b>5</b>				
00St	66		4				
97Re	3		1				
97TP	1		0				

  

Evolution des ligues entre le 31/08/2025 et le 31/08/2024					
Nom	Clubs (ré)ouverts	Clubs (re)fermés	Nb Licenciés 31/08/2025	Nb Licenciés 31/08/2024	Variation
Ligue Rhône-Alpes			195	216	-9,7%
Ligue Ile de France			354	336	+5,4%
Ligue de l'Ouest	1	1	282	289	-2,4%
Ligue de Normandie			46	41	+12,2%
Ligue du Sud-Ouest	1		126	152	-17,1%
Ligue du Centre			128	135	-5,2%
Ligue Méditerranée	2		131	115	+13,9%
Ligue de l'Est		1	55	81	-32,1%
Ligue du Grand Nord	1		58	58	+0,0%
Ligue de Go en Ligne + OM	1		70	64	+9,4%
<b>TOTAL FFG</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1445</b>	<b>1487</b>	<b>-2,8%</b>